

# HỌC VIỆN VĂN HÓA QUỐC TẾ TOYO

## QUY CHẾ TUYỂN SINH

2020.4

### 1. Thông tin khóa học và thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Thời gian nhập học	Tên khóa học	Thời gian tiếp nhận hồ sơ
Tháng 4	Khóa 2 năm dành cho học lên cao	Từ cuối tháng 10 (năm trước)
Tháng 7	Khóa 1 năm 9 tháng dành cho học lên cao	Từ cuối tháng 3
Tháng 10	Khóa 1 năm 6 tháng dành cho học lên cao	Từ cuối tháng 5
Tháng 1	Khóa 1 năm 3 tháng dành cho học lên cao	Từ cuối tháng 9

### 2. Tư cách ứng tuyển và phương thức tuyển sinh:

**Tư cách ứng tuyển:** Người nước ngoài đã hoàn thành chương trình giáo dục 12 năm hoặc có trình độ học vấn tương đương và có bằng chứng nhận năng lực tiếng nhật.

**Phương thức tuyển sinh:** Xét duyệt hồ sơ và phỏng vấn

### 3. Chi phí, phương thức thanh toán và hoàn trả tri phí:

**3-1. Các khoản phí phải thanh toán trước khi đến Nhật** (học phí 1 năm đầu tiên và các loại chi phí khác)/ **phương thức thanh toán:** Chuyển tiền nước ngoài

	Học sinh kỳ tháng 4, 7	Học sinh kỳ tháng 10,1
Phí xét duyệt hồ sơ	30,000* yên	
Phí nhập học	50,000 yên	
Phí khám sức khỏe, bảo hiểm dành cho du học sinh, bảo hiểm xe đạp	35,000 yên	29,000 yên
Phí tài liệu học tập	20,000 yên	
Học phí	540,000 yên	
Phí bảo dưỡng trang thiết bị	40,000 yên	
Phí cơ sở vật chất	24,000 yên	
<b>Tổng chi phí</b>	<b>739,000 yên</b>	<b>733,000 yên</b>

\*Học sinh xét tuyển lại hoặc những học sinh từng là thực tập sinh là 60,000 yên

**3-2. Các khoản chi phí cần chi trả sau khi nhập học** (học phí năm thứ 2 và các loại chi phí khác ye)/ *phương thức thanh toán*: rút tự động từ tài khoản ngân hàng của học sinh đến tài khoản ngân hàng của nhà trường.

	Học sinh kỳ tháng 4	Học sinh kỳ tháng 7	Học sinh kỳ tháng 10	Học sinh kỳ tháng 1
Học phí	540,000 yên	405,000 yên	270,000 yên	135,000 yên
Phí bảo dưỡng trang thiết bị	40,000 yên	30,000 yên	20,000 yên	10,000 yên
Phí cơ sở vật chất	24,000 yên	18,000 yên	12,000 yên	6,000 yên
Phí tài liệu học tập	20,000 yên		12,000 yên	
<b>Tổng</b>	<b>624,000 yên</b>	<b>473,000 yên</b>	<b>314,000 yên</b>	<b>163,000 yên</b>

**3-3: Tổng học phí và các loại chi phí khác (tổng chi phí 3-1 và 3-2):**

\* Học sinh xét duyệt lại hồ sơ, học sinh đã từng là thực tập sinh là 60,000 yên

	Học sinh kỳ tháng 4	Học sinh kỳ tháng 7	Học sinh kỳ tháng 10	Học sinh kỳ tháng 1
Phí xét duyệt hồ sơ	30,000* yên			
Phí nhập học	50,000 yên			
Phí khám sức khỏe, bảo hiểm dành cho du học sinh, bảo hiểm xe đạp	35,000 yên		29,000 yên	
Phí tài liệu học tập	40,000 yên		32,000 yên	
Học phí	1,080,000 yên	945,000 yên	810,000 yên	675,000 yên
Phí bảo dưỡng trang thiết bị	80,000 yên	70,000 yên	60,000 yên	50,000 yên
Phí cơ sở vật chất	48,000 yên	42,000 yên	36,000 yên	30,000 yên
<b>Tổng</b>	<b>1,363,000 yên</b>	<b>1,212,000 yên</b>	<b>1,047,000 yên</b>	<b>896,000 yên</b>

### **3-4: Hoàn trả chi phí, thời gian và điều kiện hoàn trả chi phí:**

- Chi hoàn trả chi phí theo quy chế hoàn trả của nhà trường đối với trường hợp không thể nhập học và đáp ứng với những quy định của nhà trường hay trường hợp trường học giải thể.
- Quy chế hoàn trả được ghi tại “điều 24, nội quy nhà trường”.
- “Nội quy nhà trường” có thể tải xuống từ website của trường (<http://www.toyo-kokusai.com/>).

#### **Đăng ký xét tuyển sau khi đã xác nhận và hiểu rõ các thông tin, quy định.**

4. **Hồ sơ xét tuyển:** Có thể tải xuống giấy tờ cần thiết từ website của trường theo địa chỉ (<http://www.toyo-kokusai.com/>).

#### **A. Giấy tờ cần thuyết khi xét tuyển:**

1. Đơn xét tuyển: (theo mẫu quy định, người xin xét tuyển điền thông tin, kèm ảnh thẻ)
2. Giấy cam kết : (theo mẫu quy định, do người xin xét tuyển điền thông tin)
3. Bằng tốt nghiệp hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp (bản gốc) của cấp học cao nhất đã hoàn thành.
4. Trường hợp người đang đi làm: giấy chứng nhận đang đi làm (có thông tin về thời gian làm việc , ngành nghề, tên công ty, địa chỉ, số điện thoại , người xin xét điền thông tin)
5. Giấy chứng nhận năng lực tiếng nhật: ( Dưới đây là 1 số ví dụ)
- Giấy chứng nhận đạt trình độ N5 trở lên của kỳ thi năng lực tiếng nhật JLPT (bản gốc)
- Giấy chứng nhận đạt trình độ từ cấp 5 trở lên của kỳ thi năng lực tiếng nhật NAT-TEST
6. Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (đối với những học sinh đang đi học)
7. Giấy khám sức khỏe (theo mẫu quy định)
8. Bản photo hộ chiếu trang có thông tin cá nhân (trường hợp từng đến Nhật: photo tất cả các trang có đóng dấu ra vào Nhật)
9. Ảnh (3x4) 6 tấm. Ghi rõ họ và tên ở mặt sau.
10. Phiếu điều tra trước khi nhập học (có kèm chữ ký)

#### **B. Giấy tờ cần thiết về người bảo hộ tài chính ( chọn 1 trong a,b,c)**

##### **a. Trường hợp người hỗ trợ tài chính chuyển tiền từ trong nước:**

1. Giấy hỗ trợ tài chính (theo mẫu có sẵn, người hỗ trợ tài chính điền thông tin)
2. Giấy chứng minh quan hệ với người xin xét tuyển (bản gốc)  
\*Học sinh người Trung Quốc nộp giấy bản photo chứng minh quan hệ huyết thống và sổ hộ khẩu (bản mới nhất)
3. Giấy chứng nhận tại chức của người chuyển tiền (giấy chứng nhận tại chức, ngành nghề có ghi rõ tên và chức danh của người cấp giấy. Trường hợp làm nghề kinh doanh nộp bản photo giấy phép kinh doanh)
4. Giấy chứng minh thu nhập, và giấy nộp thuế (giấy tờ trong vòng 3 năm, có ghi tên công ty, số điện thoại, có ghi rõ họ tên và chức danh của người cấp giấy )
5. Giấy chứng nhận số dư tài khoản tiết kiệm
6. Giấy chứng minh tài chính, bản photo tài khoản tiết kiệm, và giấy chứng minh sự hình thành các tài sản (có những nước không cần)

7. Photo giấy chứng minh nhân dân:

**b. Trường hợp người bảo hộ tài chính ở Nhật:**

1. Giấy hỗ trợ tài chính (theo mẫu có sẵn, người hỗ trợ tài chính điền thông tin)
2. Giấy chứng nhận đăng ký con dấu của người hỗ trợ tài chính
3. Giấy xác nhận cư trú của người hộ trợ kinh tế
4. Giấy chứng nhận đang đi làm của người hỗ trợ kinh tế (thời gian tại chức, ngành nghề, ghi rõ tên và chức vụ của người cấp giấy)
5. Giấy tờ có thể biết được số tiền thuế đã đóng của người hỗ trợ tài chính (giấy chứng minh thu nhập hoặc giấy chứng nhận đóng thuế...)
6. Giấy chứng nhận số dư tài khoản tiết kiệm
7. Sổ hộ khẩu hoặc giấy chứng minh mối quan hệ với người đăng ký xét tuyển

**c. Trường hợp người đăng ký tự chi trả các chi phí:**

1. Giấy chứng minh thu nhập
2. Giấy chứng nhận đang đi làm
3. Giấy chứng nhận số dư tài khoản tiết kiệm
4. Giấy khai sinh hoặc sổ hộ khẩu...

**5. Thủ tục tuyển sinh:**

1. Trường hợp người hỗ trợ tài chính ở Nhật

Người hỗ trợ tài chính chuẩn bị đủ giấy tờ sau đó trực tiếp mang nộp đến quầy tiếp khách. Theo nguyên tắc, không chấp nhận việc nộp hồ sơ qua đường bưu điện.

2. Trường hợp đăng ký thông qua trung tâm du học hay trường dạy tiếng Nhật:

Tuân theo các chỉ thị của trung tâm

3. Trường hợp người đăng ký xét tuyển tự đăng ký:

Trước hết hãy liên lạc với nhà trường, sau đó nhà trường sẽ gửi các giấy tờ hồ sơ thủ tục.

**(Chú ý)**

- Trong quá trình xét duyệt hồ sơ, có trường hợp cần nộp thêm giấy tờ bổ sung. Không tẩy, xóa sửa chữa hồ sơ.
- Có bản dịch tiếng Nhật đối với những giấy tờ không phải tiếng Nhật.
- Trường hợp đã từng đến Nhật hay có gia đình, người thân ở Nhật, yêu cầu ghi rõ trong sơ yếu lý lịch.
- Không cấp giấy phép nhập học nếu phát hiện có hành vi gian dối, sai lệch trong hồ sơ. Sau khi nhập học nếu phát hiện sẽ buộc phải thôi học và không hoàn trả lại các khoản phí đã nộp.
- Tuân thủ thời gian tiếp nhận hồ sơ, nếu muộn sẽ không được nhập học.
- Không hoàn trả lại các giấy tờ đã nộp, trừ bản gốc.

- Có thể nhập học trong thời gian nhập học quy định của các kỳ. Trường hợp không nhập học đúng thời gian quy định sẽ hủy bỏ giấy phép nhập học. Do đó sau khi nhận được giấy phép lưu trú, hãy nhanh chóng xin thị thực để có thể nhập học đúng kỳ hạn.
- Chấp hành nghiêm chỉnh, đầy đủ nội quy của nhà trường và luật pháp nước Nhật. Trong trường hợp không tuân thủ sẽ trừng phạt bằng cách buộc thôi học.

Có thể tải xuống nội quy nhà trường từ website của nhà trường (<http://www.toyo-kokusai.com/>)

**Đăng ký xét tuyển sau khi đã xác nhận và hiểu rõ các thông tin, quy định.**

***(Quy định về việc sử dụng thông tin cá nhân)***

Nhà trường chỉ sử dụng thông tin cá nhân của học sinh hay người hỗ trợ tài chính với mục đích liên lạc, chỉ đạo. Không sử dụng thông tin với mục đích không chính đáng. Cũng có trường hợp phải cung cấp thông tin cho các cơ quan chức năng, cơ quan nhà nước, vì vậy hãy nắm bắt và thông cảm về việc này.